Ylä-Savon työllisyysalueen rekrytointituki 1.1.2026 alkaen

Ylä-Savon työllisyysalue myöntää rekrytointitukia, jotka ovat harkinnanvaraisia työllistämisen tukia. Tuki voidaan myöntää työnantajalle, joka palkkaa kohderyhmään kuuluvan työttömän työnhakijan. Jokainen tuki myönnetään tapauskohtaisesti sen mukaisesti, kuinka tuki mahdollistaa työnhakijan työllistymisen ja tukee alueemme työvoiman saatavuutta.

Tuet ovat Ylä-Savon työllisyysalueen työttömille työnhakijoille (Iisalmi, Kiuruvesi, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremä) ja ne maksetaan työnantajalle työttömän työnhakijan palkkakuluihin suhteutetun prosenttiosuuden mukaisesti. Määrärahojen loppuessa tukea ei voida myöntää, vaikka muutoin tukien ehdot täyttyisivät.

Tuet on haettava vähintään kahta viikkoa ennen työsuhteen alkamista ja tuen myöntöpäätös on saatava ennen työn aloittamista.

Tukien hakeminen ja maksatuksen hakeminen tapahtuvat lomakkeilla, jotka löytyvät iisalmi.fi – sivustolta Työllisyyspalvelut - Työnantajalle - Iisalmi

Yleiset ehdot ja tiedot:

- Molemmat rekrytointituet myönnetään bruttopalkasta (ei lomarahat/ sivukulut).
- Tuet on haettava ja päätös on saatava ennen työsuhteen alkamista.
- Työsuhteeseen palkattavan työntekijän palkka on oltava työehtosopimuksen mukainen, joka kerryttää työssäoloehtoa. Jos työehtosopimusta ei ole, palkan täytyy olla kokoaikatyössä vähintään 1430 €/kk (v.2025), joka on Kelan määrittelemä minimipalkka työssäoloehdon täyttymiseksi.
- Elinkeinotoimintaa harjoittavalle työnantajalle tuki myönnetään de minimis- tukena. Rekrytointituki kuuluu EU:n valtiontukisääntelyn de minimis -asetuksen piiriin. Myönnetystä Rekrytointituesta tulee ilmoittaa hakiessa muiden tahojen myöntämiä de minimis -tukia. Rekrytointituen myöntämisen edellytyksenä on, että de minimis -tukea

koskevan asetuksen (komission asetus (EU) 2023/2831 ehdot täyttyvät. Ilmoita hakemuksessasi kaikki saamasi de minimis -tuet kolmen vuoden ajalta.
Lue lisää: https://tem.fi/vahamerkityksinen-tuki-eli-de-minimis-tuki

- Tukia voidaan myöntää työnantajalle, jolla on y-tunnus. Jos työnantaja on irtisanonut henkilöstöä tuotannollisista tai taloudellisista syistä 12kk aikana, niin tukia ei voi myöntää, ellei henkilöstömäärä ole palautunut aiemmalle tasolle. Tukea ei myönnetä, jos se vääristää kilpailua tai jos työnantaja on olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuttaan suorittaa veroja tai muita lakisääteisiä maksuja.
- Työnantajan on tukea haettaessa toimitettava hakemuksen liitteenä verovelkatodistus.
- Maksatuksen yhteydessä työnantajan on toimitettava maksatushakemuksen liitteenä palkkalaskelma, tulorekisteristä palkkatieto ajalta, jolta tukea haetaan sekä työnantajan yhteenvetoilmoitus OmaVerosta.
- Työsuhteessa tapahtuvista muutoksista esimerkiksi työsuhteen päättyminen on ilmoitettava välittömästi työllisyysalueelle. Myönnetty tuki voidaan myös periä takaisin, jos myöhemmin käy ilmi, tuen hakuvaiheessa annetut tiedot ovat virheellisiä tai tapahtuneista muutoksista ei ole ilmoitettu työllisyysalueelle.

Rekrytointituki 1

- Tuki voidaan myöntää työnantajalle, joka palkkaa kohderyhmään kuuluvan työttömän työnhakijan.
- Työnhakijan työttömyys on kestänyt yhdenjaksoisesti vähintään 3 kk ja rekrytointituen tarve on kirjattuna työnhakijan työllistymissuunnitelmaan. Tuki on tarkoitettu ammatillisen osaamisen parantamiseen ja toimii ” käyntikortti”-tukena, jonka avulla työnhakija voi osoittaa työnantajalle oman osaamisensa.
- Tuki kohdentuu yrityssektorille työllistymisen edistämiseksi.
- Tuki on 50 % palkkakustannuksista, enintään 1200 €/kk. Tuen kesto enintään neljä kuukautta.
- Rekrytointituki 1:stä voidaan myöntää työnantajille samasta työnhakijasta maksimissaan kaksi tukijaksoa 18 kuukauden aikana, mutta työnantaja ei voi tällöin olla sama.

Rekrytointituki 2

- Tuki voidaan myöntää työnantajalle, joka palkkaa kohderyhmään kuuluvan työttömän työnhakijan. Tuki on tarkoitettu osatyökykyisen, kielitaidottoman, pitkäaikaistyöttömän tai +60 v. ikäisen palkkaamiseen. Tukea myönnetään myös, jos terveysperustaiset syyt vaikeuttavat työllistymistä tai työnhakija on vasta ammattiin valmistunut. Rekrytointituen tarve on kirjattava työnhakijan työllistymissuunnitelmaan.
- Tukijakson enimmäiskesto on kahdeksan (8) kuukautta. Rekrytointituki 2 voidaan myöntää myös oppisopimuskoulutukseen ja tällöin tukijakson pituus on vastaavasti enintään kahdeksan (8) kuukautta. Tukijakson kestoon voidaan tehdä poikkeus silloin, kun hakijalla on terveysperusteinen syy tai kun kyseessä on yli 60-vuotias työnhakija. Näissä tilanteissa voidaan tarveharkinnan perusteella myöntää kaksi peräkkäistä tukijaksoa saman työnantajan palvelukseen, jolloin tukijaksojen yhteenlaskettu kesto voi olla enintään 16 kuukautta (8 kk + 8 kk). Jatkotuki on aina tarveharkintainen, eikä sen myöntäminen ole automaattista. Jatkotukea koskeva hakemus on jätettävä kuluvan tukijakson aikana, sillä tukea ei voida myöntää takautuvasti eikä tilanteissa, joissa hakemus saapuu vasta tukijakson päättymisen jälkeen.
- Tuen myöntämisessä tarkastellaan 18 kuukauden pituista aikajaksoa. Tuen myöntämisen edellytyksenä on, ettei työnhakijalla ole kyseisen tarkastelujakson aikana ollut yhtään tukijaksoa, eikä työsuhdetta samaan työnantajaan. Mikäli työnantajalle on myönnetty hakijasta tukea tai hän on ollut työsuhteessa kyseiseen työnantajaan tarkastelujakson kuluessa, tukea ei voida myöntää. Poikkeuksena oppisopimuskoulutus, johon on mahdollista hakea tukea, vaikka työnhakijalla olisi ollut työsuhde samaan työnantajaan tarkastelujakson aikana.
- Tuen suuruus on pääsääntöisesti 50 % palkkakustannuksista, enintään 1200 €/kk (50 % tuessa). Lääkärin toteamissa terveysperusteisissa syissä tai +60.v työllistämisessä voidaan myöntää 70 % tuki. Tällöin tuki on enintään 1700 €/kk.
- Rekrytointituki 2 ei ole sidottu työttömyyden kestoon vaan kohderyhmään, joiden työllistyminen on haastavampaa. Tuki on tarkoitettu pääsääntöisesti yrityssektorin työnantajille. Välityömarkkinatoimijoille (mm. yhdistykset, säätiöt) tukea voidaan myöntää vain, jos kyseessä on pidempi työllistymisjakso ja työnäkymä on sellainen, että työllistyminen jatkuu tuen jälkeenkin vähintään neljän kuukauden ajan (yhteensä vähintään 12kk työllistymisjakso). Kuntiin tukea ei myönnetä.

Lisätietoja:

Ylä-Savon työllisyysalue / Työnantajapalvelut:

Pekkala Katja puh. 040 548 5106, katja.pekkala@iisalmi.fi