

Sähköisen lupahakemuksen tekeminen

Poikkeamislupaa haetaan sähköisessä asiointipalvelussa

[Sähköinen lupa-asiointipalvelu](#)

Valitse sähköisen lupapalvelun etusivulta ikoni **Rakennusvalvonta** ja kirjaudu sisään. Ensimmäisellä kirjautumiskerralla luo itsellesi käyttäjätunnus. Salasana kannattaa tallentaa myöhempää käyttöä varten. Sähköpostiisi tulee linkki, jonka kautta voit aktivoida tunnukset ja pääset kirjautumaan sisään.

1. Valitse luo uusi (luodaan uusi lupahakemus)

1.1. Valitse POIKKEAMIS- JA SJOITTAMISLUPA / Poikkeamislupa RakL 57S

1.2. Täytä Perustiedot-välilehdelle alustavasti:

- rakennuspaikan sijainti
- selostus rakennushankkeesta
- yhteyshenkilöiden tiedot

Ohjelman pitäisi ohjata tietojen täyttämässä. Tietoja voi täydentää siihen saakka, kunnes hakemus on jätetty.



1.3. Lähetä Ennakkokyselyt ja viestit -toiminnon kautta asemapiirros tarkistettavaksi

Kaavoittaja tarkistaa asemapiirroksen riittävyden. Hakemukseen saatetaan lisäksi tarvita muita piirustuksia, esim. julkisivukuvia. Rakennustarkastaja/kaavoittaja arvioi samalla muiden piirustusten tarpeen.

1.4. Täytä Perustiedot-välilehden tiedot loppuun, mikäli ennen asemapiirroksen tarkistamista täytit ne vain alustavasti

- Lisää selostus rakennushankkeesta.
- Täyty yhteys henkilöiden tiedot. Mikäli rakennuspaikalla on useampi omistaja/haltija, kaikki haltijat nimetään hakijoiksi.

1.5. Lisää Liitteet-välilehdelle seuraavat liitteet:

- Asemapiirros, jonka riittävyys on tarkistettu.
- Valtakirjat kaikilta muilta kiinteistönomistajilta, jos kiinteistöllä on useampi omistaja.
- Valtakirja, mikäli hakijana toimii asiamies.
- Selvitys omistus- tai hallintaoikeudesta, mikäli hakijana on muu kuin lainhuutorekisteriin kirjattu henkilö, yhtiö tai yritys.
- Kaupparekisteri- tai yhdistysrekisteriote, jos hakijana on yhtiö tai yritys.
- Asunto-osakeyhtiön tms. hallituksen pöytäkirjaote, josta selviää päätös poikkeamisen hakemisesta.
- Kuolinpesien osalta myös ote perunkirjasta, josta käy ilmi perikunnan osakkaat.
- Selvitys naapurien kuulemisesta (katso tarkemmin kohta 1.6 ja 1.7)
- Tarvittaessa tieliittymälupa yleiselle tielle. Liittymäluvasta päättää ELY-keskus.
- Tarvittaessa hyväksyntä tiehoitokunnan edustajalta liityttäessä yksityistielle.



1.6. Selvitä kuultavat naapurit

Palvelu hakee oletuksena vain rajanaapurit. Poikkeamisessa edellytetään lähes aina laajempaa kuulemistä.

Pyydä naapuritietojen julkaisemista Naapurit-välilehdellä, jolloin vahvistamme sinulle, ketä tarvitsee kuulla ja julkaisemme heidän yhteystietonsa (nimi, osoite). Toiminto edellyttää tunnistautumista palveluun vahvalla sähköisellä tunnistautumisella.

1.7. Kuule naapurit

Mikäli sinulla on naapurikiinteistöjen omistajien sähköpostiosoitteet, voit lähettää heille ohjelmasta sähköpostilinkin, jolloin he pääsevät tutustumaan hankkeen liitteisiin ja kuittaavat vahvalla sähköisellä tunnistautumisella kuulemisen hoidetuksi. Valitse tällöin **sähköinen kuuleminen**.

Naapurit-välilehdellä on vaihtoehtoisesti tulostettavissa Naapurienkuulemislomake, jonka naapurit voivat allekirjoittaa suunnitelmat nähtyään. Allekirjoitettu lomake/lomakkeet liitetään Liitteet-välilehdelle. Valitse **Hakija hoitaa kuulemisen**.

Mikäli haluat, että Iisalmen kaupunki hoitaa kuulemisen puolestasi ja tiedottaa naapureille rakennushankkeesta, Naapureille tiedottamisesta peritään maksut voimassa olevan taksan mukaisesti. Valitse tällöin **Kunta hoitaa kuulemisen**.

1.8. Lähetä Ennakkokyselyt ja viestit -toiminnon kautta hakemus tarkistettavaksi

1.9. Kun saat vastauksen, että hakemuksessa olevat tiedot ja liitteet ovat kunnossa, jätä hakemus

Viimeistään hakemusta jätettäessä tulee tunnistautua vahvalla sähköisellä tunnistautumisella. Se tehdään verkkopankkitunnuksia tai mobiilivarmennetta käyttäen.