



Työmatkat ja työaika





Työmatkat

Lomittajan työmatka maksetaan lyhimmän reitin mukaan. Voit katsoa lyhimmän tien reittioppaasta.

Voit mennä töihin pidempää reittiä, jos esimerkiksi tie on poikki tai puu on kaatunut tielle.

Jos menet pidempää reittiä, ilmoita siitä lomatoimistoon.



Työmatkojen korvaus

Lomittajalla on kaksi työmatkaa päivässä.

Lomatoimisto maksaa yhden työmatkan.

Ilmoita puhelimella lomatoimistolle
yksi meno- ja paluumatka päivässä.

Toisen meno- ja paluumatkan
merkitset matkapäiväkirjaan.

Kun teet myöhemmin vuoden veroilmoitusta,
merkitse veroilmoitukseen matkapäiväkirjan työmatkat.
Näin ilmoitat ne verottajalle yhdellä kertaa.



Työaika

Työvuorolistan työajat ovat sitovia.
Se tarkoittaa,
että työ alkaa ja loppuu
listassa lukevana kellonaikana.

Lomittaja ei voi koskaan itse muuttaa työaikoja,
vaikka tilan yrittäjä niin toivoisikin.

Työajan muutokset sovitaan aina lomatoimiston kanssa.



Jos työaika ei riitä

Joskus lomittaja
voi joutua työskentelemään yli työvuoron.

Työhön voi joutua jäämään,
jos tilalla tapahtuu jotain äkillistä,
esimerkiksi lehmä poikii.

Jos työpäivä jatkuu yli 15 minuuttia,
siitä pitää ilmoittaa lomatoimistoon
heti työvuoron jälkeen.

Tämän ohjeen ovat tehneet

Pohjois-Savon lomituspalvelut,
Savonia-ammattikorkeakoulu & Soilimaria

