



Liikuntatilojen- ja alueiden käytön ehdot ja toimintaohjeet

Johdanto

Iisalmen kaupungin liikuntapalvelut vastaa liikuntatilojen ja -alueiden käytön ohjauksesta ja koordinoinnista. Näitä liikuntatiloja- ja alueita ovat nurmikentät, Sankariniemen stadion, Hanhilammen ampumakeskus, jäähalli, liikuntahalli, jalkapallohalli, nuorisotalon liikuntasali ja koulujen liikuntasalit. Uimahalli on erillinen liikunta- ja nuorisopalvelujen alla oleva toimintayksikkö, jonka toiminnasta vastaa kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja.

Tilojen käyttömaksut määräytyvät sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päättämien hinnastojen mukaisesti. Tilojen varaajan tulee tutustua liikuntatilojen ja alueiden käytön ehtoihin ja toimintaohjeisiin jo ennen käyttövuoron hakua.

Vuorojen jakoperusteet

Liikuntatilojen vuorojen jakoperusteet (muut kuin koulujen salit)

1. Kaupungin järjestämä ohjattu liikunta
2. Iisalmelaiset laji- ja muut urheilujärjestöt seuraavalla järjestyksellä: edustusjoukkueet sarjataso huomioiden, alle 18-vuotiaiden toiminta, harrastajamäärät, aikuisryhmät
3. Työpaikkaliikunta ja muut yhdistykset
4. Rekisteröimättömät vapaat harrasteryhmät
5. Iisalmelaiset yksityiset toiminnan tarjoajat
6. Ulkopaikkakuntalaiset

Koulujen salien vakituisen iltakäytön jakoperusteet:

1. Koulun oma toiminta
2. Kaupungin järjestämä liikuntatoiminta
3. Iisalmelaiset laji- ja muut urheilujärjestöt seuraavalla järjestyksellä: edustusjoukkueet sarjataso huomioiden, alle 18-vuotiaiden toiminta, harrastajamäärät, aikuisryhmät



4. Alueellinen toiminta
 - asukasyhdistysten nuorisoryhmät, asukasyhdistysten aikuisryhmät
5. Työpaikkaliikunta ja muut yhdistykset
6. Rekisteröimättömät, vapaat harrasteryhmät
7. Iisalmelaiset yksityiset toiminnan tarjoajat
8. Ulkopaikkakuntalaiset

Mikäli ulkopaikkakuntalaisen järjestön vuoron käyttäjistä on vähintään 50 % iisalmelaisia, on vuorojen jakoperusteet ja käyttömaksut ovat samat kuin iisalmelaisella järjestöllä.

Vuoroja myönnettäessä otetaan huomioon tilan soveltuvuus haettuun tarkoitukseen ja hakijan aikaisempi toiminta tilassa. Hakemus voidaan hylätä, jos maksujen hoitamisen osalta on ollut huomautettavaa tai jos tilan käyttöohjeita ei ole aikaisemmin noudatettu. Tiloja ei luovuteta toimintaan, joka aiheuttaa haittaa tilassa toimivalle yksikölle tai kiinteistössä asuville.

Käyttövuorojen hakeminen

Vakiovuorojen haku

Liikuntahallin, jäähallin, nuorisotalon ja kaupungin koulujen liikuntasalien iltakäytön vakiovuoroja haetaan seuraavalle talvikaudelle erillisellä kaupungin verkkosivuilta löytyvällä sähköisellä lomakkeella huhti-toukokuun vaihteessa. Tarkempi hakuaika ilmoitetaan kaupungin verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa. Vakiovuorokausi edellä mainituissa tiloissa on syyskuusta toukokuun loppuun, ellei käyttäjien kanssa muuta yhteisesti sovita.

Jalkapallohallin vakiovuorojen haku talvikaudelle tehdään lokakuun puoliväliin mennessä. Nurmikenttien vakiovuorot ovat haettavina huhti-toukokuussa. Tarkemmista hakuaikoista tiedotetaan kaupungin verkkosivuilla.

Huomioitavaa on, että tila on käytössä sen ajan, mille aikavälille hakemus / varaus on tehty. Tilaa varatessa tulee ottaa huomioon, mikäli tila tarvitaan käyttöön ennen tai jälkeen varauksen mahdollisia järjestelyjä varten. Vakiovuorojen sitovuustaso on koko ilmoitetun kauden. Koulujen salit ovat pääsääntöisesti suljettuna koulujen loma-aikoina. Vakiovuorot vahvistetaan sähköpostitse.



Yksittäiset vuorot ja kauden aikana varatut vakiovuorot

Kauden aikana tiloihin voi varata yksittäisiä vuoroja ja viikoittain toistuvia vuoroja sähköisen asioinnin tai liikuntapalveluiden kautta. Poikkeuksena mainittakoon, ettei yksityishenkilö voi varata yksittäistä vuoroa koulujen saleihin tai nuorisotalolle.

Sähköisessä asiointissa käyttövuoroja haetaan Timmi-tilavarauksjärjestelmän kautta. Tilavarauksjärjestelmässä on nähtävillä tilat ja varauksilanteet reaaliaikaisina. Varauskalenteria voi selaila kirjautumatta järjestelmään. Sähköisen asioinnin kautta tehty käyttövuoron hakeminen edellyttää yksinkertaista asiakkaaksi rekisteröitymistä. Tarkemmat ohjeet selailuun, rekisteröitymiseen ja tilojen hakuun löytyvät kaupungin verkkosivuilta. Yksittäiset vuorot vahvistetaan sähköpostitse tai puhelimitse.

Tapahtumat

Liikuntatiloja ja -alueita voi varata suurempia tapahtumia varten. Tapahtumista tehdään erillinen sopimus liikuntapalvelujen kanssa. Tapahtuman järjestäjä vastaa tilaisuuteen tarvittavien viranomaisilmoitusten ja -suunnitelmien tekemisestä, lupien hakemisesta ja tarvittaessa lattioiden suojaamisesta (esim. muut kuin liikuntatapahtumat liikuntahallilla). Lasten syntymäpäiväjuhlia varten on mahdollisuus varata liikuntahallin tiloja. Hinnoittelussa käytetään alle iisalmelaisten järjestöjen alle 18-vuotiaiden hintaa.

Vuorojen peruminen

Peruuttajana tilan käyttäjä

Vahvistetut vakiovuorot ovat sovitun kauden ajan sitovia. Vakiovuorot voi etukäteen peruuttaa koulujen lomien tai yleisten juhlapyhien aikana ilmoittamalla peruutuksesta sähköpostilla viimeistään viikkoa ennen peruutusten alkua. Käyttämättä jääneitä yksittäisiä vakiovuoroja ei hyvitetä laskussa. Yksittäiset vuorot voi perua viimeistään edellisenä päivänä tai sähköisen asioinnin kautta, mikäli varaus on tehty sähköisesti. Vuoroja ei voi perua jälkikäteen.

Mikäli tilan käyttäjä peruu myönnetyn vakiovuoron kesken kauden, on ilmoitus peruutuksesta tehtävä viimeistään neljä viikkoa ennen toiminnan päättymistä tilassa. Muussa tapauksessa liikuntapalveluilla on oikeus laskuttaa myönnetyt vuorot seuraavalta neljältä viikolta ilmoituspäivästä alkaen.

Peruuttajana liikuntapalvelut

Liikuntapalvelut voi perua vuoron joko määrääjäksi tai kokonaan, jos



- tilassa järjestetään tapahtuma tai tilaa tarvitaan kaupungin omaa käyttöä varten
- tilan käyttäjä on toiminut annettujen ohjeiden vastaisesti
- toiminta poikkeaa myönnetystä käyttötarkoituksesta
- käyttäjä on jättänyt käyttömaksuja maksamatta
- käyttövuoron aikana on aiheutunut haittaa tai vahinkoa henkilölle, kiinteistön varsinaiselle toiminnalle tai omaisuudelle

Yleiset käyttösäännöt

Käyttövuoron varaaja sitoutuu noudattamaan liikuntapaikkojen järjestyssääntöjä, turvallisuusohjeita ja Iisalmen kaupungin henkilökunnan antamia ohjeita. Varaaja on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingot ja sitoutuu ilmoittamaan sattuneesta vahingosta välittömästi liikuntapalveluille. Käyttövuoroja ei saa siirtää toiselle yhteisölle tai henkilölle ilman liikuntapalveluiden lupaa. Käyttäjät ovat vastuussa henkilökohtaisista tavaroistaan liikuntatiloissa. Kaupunki ei korvaa varastettuja tai vahingoittuneita tavaroita.

Tupakointi sekä tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihdyttävien aineiden käyttö ja myyminen on kielletty kaikissa liikuntatiloissa ja niiden piha-alueella. Jos kiinteistölle, sen välineille tai muulle omaisuudelle aiheutetaan vahinkoa, aiheutuneet kulut peritään vahingon aiheuttajalta vahingonkorvauslain mukaisesti. Vahingonkorvaukset määritetään täysimääräisinä.

Liikuntatiloissa on mahdollista käyttää palloiluverkkoja ja sählymaaleja. Tiloissa olevia koulun, oppilaitosten, päiväkotien tai järjestöjen omia nimettyjä kevyitä liikuntavälineitä, kuten patjoja, palloja ja sählymailoja, ei ole lupa käyttää.

Sisäänkäynti tiloihin, mukaan lukien peseytymis- ja pukeutumistilat, on 15 minuuttia ennen vuoron alkua ja poistuminen tiloista tulee tapahtua mahdollisimman pian vuoron päättymisen jälkeen.

Tilan käyttäjän vastuut ja velvollisuudet

Käyttäjän tulee ilmoittaa liikuntapalveluille, mikäli yhdyshenkilö, taloudenhoitaja tai postitus- / laskutusosoite muuttuu, vuoron käyttäjäryhmä muuttuu tai käytössä on vain osa myönnetystä ajasta (esim. myönnetty aika 1,5 h, mutta tarve vain 1 h). Tilan varaaja huolehtii, että tilan käyttäjällä on avain tai kulkukoodi tilaan ja sitoutuu palauttamaan sen toimintakauden jälkeen.



Vastuuhenkilön tehtävät

Jokaisella vuorolla tulee olla 18-vuotta täyttänyt nimetty vastuuhenkilö, joka huolehtii ja vastaa seuraavista asioista:

- Tilan avain, nouto ja palautus.
- Tilaa käytetään ainoastaan myönnettyyn tarkoitukseen ja vain sen ajan, kun vuoro on myönnetty.
- Käytössä on vain se tila, kalusto ja välineet, joihin on saatu lupa.
- Vastaa osallistujien käyttäytymisestä ja huolehtii, että toiminnassa noudatetaan annettuja ohjeita.
- Ovet pidetään suljettuina käyttövuoron ajan. Huolehtii, ettei ryhmän mukana tai vuoron aikana tilaan tule ulkopuolisia henkilöitä.
- Tilassa ei tupakoida tai käytetä päihteitä, eikä tiloihin tuoda em. tuotteita.
- Lähtiessä tilasta kalusteet ovat samassa järjestyksessä kuin käytön alkaessa ja välineet palautetaan niille varattuihin säilytyspaikkoihin, ellei ole toisin sovittu. Tilasta sammutetaan valot ja tarkistetaan, että tila jää moitteettomaan kuntoon. Ovet on lukossa ja ikkunat kiinni.
- Ilmoittaa välittömästi liikuntapalveluille, jos tilassa on aiheutunut vahinkoa tai huomaa, että tilassa on jotain korjattavaa tai muuta huomautettavaa.

Liikuntatilojen ja -alueiden käyttömaksut, laskutus ja maksuttomuus

Tilojen käyttömaksut määräytyvät lautakunnan päättämien erillisten hinnastojen mukaisesti. Vakiovuorot laskutetaan kvartaaleittain tai kausittain syksy / kevät.

Maksuttomat vuorot liikuntatiloissa ja -alueilla

Sankariniemen stadion ja nurmikentät ovat kaikkien vapaassa maksuttomassa käytössä, kun alueella ei ole varattua vuoroa. Muita liikuntatiloja- ja alueita on lupa käyttää ainoastaan varatuilla vuoroilla.

Jalkapallo- ja liikuntahallia voi varata maksutta iisalmelaisten lapsiperheiden liikuntahetkiin niinä aikoina, kun halli ei ole muussa käytössä. Perhevuorot ovat tarkoitettu iisalmelaisille lapsiperheille, alle 18-vuotiaille lapsille ja huoltajille. Tämän lisäksi maksuttomien perhevuorojen varausoikeus on lastensuojeluyksikön tai perhekodin työntekijällä sekä perhesosiaalityön ammatillisella tukihenkilöllä, kun he harrastavat yhdessä asiakaidensa tai yksikössä asuvien alle 18-vuotiaiden kanssa.

Perhevuoroksi hyväksytään myös junioreiden pienryhmien taitovuorot. Mahdollisuus taitovuorojen varaamiseen on kaikilla iisalmelaisilla järjestöillä lajitaustasta riippumatta. Vuoroa ei voi varata joukkueharjoittelua varten.



Koulujen saleihin on mahdollisuus varata vakiovuoroja maksuttomalla perhevuoeroperiaatteella varsinaisten vakiovuorojen alkamisen jälkeen. Vakiovuorojen käyttöehdot koskevat myös perhevakiovuoroja. Maksuttomat perhevakiovuorot eivät koske pienryhmien taitoharjoittelua.

Perhe- ja taitovuorolla tulee olla mukana täysi-ikäinen vastuhenkilö ja tila tulee varata vastuhenkilön toimesta aina etukäteen joko uimahallin kassan tai sähköisen järjestelmän kautta. Varauksen voi tehdä enintään kaksi viikkoa ennakkoon. Liikuntapalveluilla on vuoron peruutusoikeus järjestöjen tarpeen tai suuren tapahtuman sattua samaan aikaan.

Kyläyhdistyksillä on mahdollisuus varata maksuton vakiovuoro kyläyhdistystä lähimpään koulun saliin.

Tilaisuuden järjestäjä voi neuvotella käyttömaksuihin helpotusta joihinkin erillisiin yksittäisiin tilaisuuksiin, jos tilaisuuden tuotto lahjoitetaan hyväntekeväisyyteen, tilaisuudella on merkitystä kaupungin elinvoiman kannalta, tapahtuma järjestetään yhteistyössä kaupungin kanssa tai tapahtuma on valtakunnallisesti merkittävä.

7.5.2024 Sivistys- ja hyvinvointilautakunta